

**Согласовано:**

Начальник УО  
Администрации муниципального  
образования  
Новокубанский район



Д.Т. Кулиева

**Принято:**

Решением педагогического совета № 1  
от «31» августа 2023 г.



**Утверждено:**

Приказ № 89 от 31.08.2023 г.  
Заведующий МДОБУ № 15

С.В. Платонова

# ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДЕТСКОГО САДА № 15 «ДРУЖБА» ГОРОДА  
НОВОКУБАНСКА

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОКУБАНСКИЙ

РАЙОННА 2023 - 2028 Г.Г.

г. Новокубанск, 2023 год

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....  | 3  |
| 2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ.....   | 5  |
| 3. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА.....   | 8  |
| 3.1.ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ.....   | 8  |
| 3.2.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....   | 10 |
| 3.3.ХАРАКТЕРИСТИКА ОКРУЖАЮЩЕГО СОЦИУМА.....  | 10 |
| 3.4.ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....   | 11 |
| 4. КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ МДОБУ № 15.....  | 13 |
| 4.1.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ ОРГАНИЗАЦИИ.....   | 13 |
| 4.2.ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ.....   | 14 |
| 4.3.МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ.....  | 14 |
| 4.4.МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ.....   | 18 |
| 4.5.ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ<br>РАЗВИТИЯ.....   | 18 |
| 4.6.КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ<br>РАЗВИТИЯ.....   | 19 |
| 4.7.ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА<br>ОБРАЗОВАНИЯ В МДОБУ №15 НА 2023-2028Г.Г.....  | 20 |
| 4.8.РАЗВИТИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ,<br>НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ СОЗДАНИЯ УСЛОВИЙ РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ В<br>СООТВЕТСТВИИ С ФГОС ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ..... | 21 |
| 4.9.ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ МДОБУ № 15.....   | 24 |

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В настоящее время в Российской Федерации сформирован и реализуется комплекс стратегических задач, направленных на развитие образования.

Главная цель государственной политики в области образования – повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, потребностям общества.

В современных условиях реформирования образования, дошкольная организация представляет собой открытую и развивающуюся систему. Основным результатом её жизнедеятельности должно стать успешное взаимодействие с социумом. Анализ всех этих данных определяет динамику социального заказа, предъявляемого родительской общественностью, и нацеливают на адресную работу с семьями, которая позволит удовлетворить индивидуальные запросы родителей.

Программа направлена на повышение качества воспитания и обучения и предполагает включение всех участников педагогического процесса в её реализацию – руководителей, педагогов, детей и их родителей.

Реализация Программы позволит обеспечить поступательное интенсивное развитие дошкольного образовательного учреждения по всем направлениям за счёт новых перспективных разработок, динамики инновационного развития, актуализации внутреннего потенциала.

В Программе развития отражены тенденции изменений, охарактеризованы главные направления обновления содержания образования и воспитания, управление дошкольным учреждением на основе инновационных процессов.

### **Качественные характеристики Программы:**

**Актуальность** – нацеленность на решение ключевых проблем развития.

**Прогностичность** – ориентация на удовлетворение «завтрашнего» социального заказа на образование и управление образовательной организацией, учет направления развития системы образования, изменений социальной ситуации.

**Эффективность** – достижение максимально возможных результатов при рациональном использовании имеющихся ресурсов.

**Реалистичность и реализуемость** – соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов возможностям организации.

**Полнота и целостность** – наличие системного образа организации, образовательного процесса, отображение в комплексе всех направлений развития.

**Контролируемость** – наличие максимально возможного набора

индикативных показателей.

В основу реализации Программы положен современный программно- проектный метод, сочетающий управленческую целенаправленность деятельности администрации и творческие инициативы со стороны рядовых сотрудников.

## 2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

|  |   |
|--|---|
| <p><b>Полное наименование программы</b></p>                              | <p>Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного бюджетного учреждения детского сада №15 «Дружба» города Новокубанска муниципального образования Новокубанский район (далее МДОБУ № 15)</p>   |
| <p><b>Документы, послужившие основанием для разработки программы</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ</li> <li>✓ Приказ Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования"</li> <li>✓ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»</li> <li>✓ Санитарное законодательство, действующие санитарно – эпидемиологические правила и нормативы</li> <li>✓ Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утверждена <a href="#">распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р</a></li> <li>✓ Концепция развития дополнительного образования детей в РФ, утверждена <a href="#">распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 № 1726-р</a></li> <li>✓ Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утвержден президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, <a href="#">протокол от 24.12.2018 № 16</a>)</li> <li>✓ <a href="#">Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126</a> «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности»</li> <li>✓ Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержден <a href="#">приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373</a></li> <li>✓ Муниципальная программа муниципального образования Новокубанский район «Развитие образования» на 2021 – 2026 годы, утверждена постановлением администрации муниципального образования Новокубанский район от 06 ноября 2020 года № 1010</li> <li>✓ <a href="#">Письмо Минпросвещения России от 07.06.2019 № 07-3760</a> «О программ развитии образовательной организации»</li> <li>✓ <a href="#">Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК- 123/07</a> «Об усилении мер безопасности»</li> </ul> |
| <p><b>Разработчики программы</b></p>                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Администрация муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детского сада № 15 «Дружба» города Новокубанска муниципального образования Новокубанский район,</li> <li>✓ Рабочая группа в составе, утверждённом приказом заведующего МДОБУ № 15 от 31.08.2023г. № 83.</li> </ul>   |

|   |  |
|---|--|
| <b>Назначение программы</b>             | <p>Программа развития предназначена:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- для определения перспективных направлений развития образовательного учреждения на основе анализа работы за предыдущий период;</li> <li>- построения целостной концептуальной модели будущего дошкольного учреждения, ориентированного на обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, создание условий для развития детей с высокими образовательными потребностями и детей с ограниченными возможностями здоровья.</li> </ul>  |
| <b>Статус программы</b>                 | <p>Нормативный документ дошкольного образовательного учреждения, который определяет стратегию развития МДОБУ № 15, цели и задачи, механизмы реализации, основные направления деятельности.</p>   |
| <b>Основная цель Программы</b>          | <p>Создание условий для повышения доступности качественного образования в соответствии с ФГОС ДО, современными потребностями общества, обеспечивающих развитие и саморазвитие детей, раскрытие их творческого потенциала.</p>  |
| <b>Основные задачи Программы</b>        | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования.</li> <li>2. Внедрение дистанционных образовательных технологий и элементов электронного обучения для детей от 5 лет.</li> <li>3. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.</li> <li>4. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей.</li> <li>5. Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности стабильного коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДО.</li> <li>6. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации.</li> <li>7. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.</li> <li>8. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей</li> </ol> |
| <b>Сроки реализации Программы</b>       | <p>Данная Программа разработана на период с 2023 года до 2028 года (5лет) и предусматривает следующие этапы развития:</p>  |
| <b>Финансовое обеспечение программы</b> | <p>Выполнение программы обеспечивается за счёт различных источников финансирования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Средства субсидии на выполнение муниципального задания</li> <li>✓ Средства субвенции (регионального норматива) на финансовое обеспечение образовательной деятельности</li> <li>✓ Дополнительные привлеченные средства (родительская плата, добровольные пожертвования).</li> </ul>  |

|   |  |
|---|--|
| <p><b>Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы</b></p> | <p>Удовлетворенность 95 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.<br/> Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности.<br/> Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников.<br/> Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.<br/> Отсутствие несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации.</p>  |
| <p><b>Ожидаемые результаты реализации программы</b></p>                       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.</li> <li>2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.</li> <li>3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.</li> <li>4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.</li> <li>5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.</li> <li>6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.</li> <li>7. Организация не получает замечания от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.</li> </ol> |
| <p><b>Организация контроля за исполнением Программы</b></p>                   | <p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом заведующего МДОБУ № 15. Корректировку программы развития осуществляет заведующий МДОБУ № 15.</p>  |

### 3. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

#### 3.1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

##### Сведения об организации

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад № 15 «Дружба» города Новокубанска муниципального образования Новокубанский район (далее – МДОБУ № 15, детский сад, организация) было создано в 1986 году.

Детский сад располагается совместно со школой и имеет двухэтажное здание, расположенное внутри жилого комплекса. В наличии собственная территория для прогулок, 4 обустроенных прогулочных веранды, игровое и спортивное оборудование. Все групповые участки имеют свои цветники и зелёную изгородь. Также есть в наличии отдельная спортивная площадка и площадка по ПДД.

Режим работы организации: с 7.00 до 17.30. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

##### Сведения о воспитанниках

В настоящее время в организации функционирует 4 группы воспитанников, из них:

- группа раннего возраста (1,5-3 года);
- младшая группа (3-4 года);
- средняя группа (4-5 лет);
- подготовительная группа (5 -7 лет).

##### Характеристика семей воспитанников по составу

| Состав семьи | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
|--------------|------------------|--|
| Полная       | 67               | 92%  |
| Неполная     | 6                | 8%   |
| Многодетная  | 25               | 34%  |

##### Характеристика семей воспитанников по количеству детей

| Количество детей в семье | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
|--------------------------|------------------|--|
| Один ребенок             | 16               | 22%  |
| Два ребенка              | 28               | 38%  |
| Три ребенка и более      | 29               | 40%  |

### Кадровая характеристика

Общее количество педагогических работников – 9 человек (старший воспитатель, 7 воспитателей, музыкальный руководитель).

Старшая медицинская сестра – 1 человек. Укомплектованность кадрами:

воспитателями – на 100%;

младшими воспитателями – на 100%;

обслуживающим персоналом – на 100%.

| Образование, кол-во работников | Наличие квалификационных категорий, кол-во работников | Стаж работы, кол-во работников |
|--------------------------------|---|--------------------------------|
| Высшее – 6 чел.                | Высшая – 4 чел.                                       | До 5 лет – 2 чел.              |
| Среднее специальное – 3 чел.   | Первая – 2 чел.                                       | 5 – 10 лет – 1 чел.            |
|                                | Без категории – 3 чел.                                | Свыше 10 лет – 6 чел.          |

### Возрастной ценз

| Должность                | Возраст от 22-35 | Из них имеют категорию | Возраст от 36-50 | Из них имеют категорию | Возраст от 51-70 | Из них имеют категорию |
|--------------------------|------------------|------------------------|------------------|------------------------|------------------|------------------------|
| Старший воспитатель      | -                | -                      | 1                | 1                      | -                | -                      |
| Воспитатель              | 2                | -                      | 2                | 2                      | 3                | 2                      |
| Музыкальный руководитель | -                | -                      | 1                | 1                      | -                | -                      |
| <b>Итого</b>             | <b>2</b>         | <b>-</b>               | <b>4</b>         | <b>4</b>               | <b>3</b>         | <b>2</b>               |

### Характеристика достижений организации.

МДОБУ № 15 полностью укомплектовано необходимыми педагогическими и иными кадрами. Воспитательно-образовательный процесс в соответствии со штатным расписанием обеспечивают руководящие и педагогические работники.

Педагоги регулярно повышают свою квалификацию согласно плану - графику повышения квалификации педагогов и руководящих работников ДОО. 100% педагогов владеют навыками пользователя ПК. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень через посещения методических объединений и семинаров района, самообразование, прохождение процедуры аттестации, что способствует повышению профессионального мастерства, положительно влияет на

развитие ДОО.

### **3.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

В МДОБУ № 15 созданы оптимальные материально-технические условия для всестороннего развития дошкольников. Помещения и игровые участки детского сада соответствуют «Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях».

Имеются 4 групповых комнаты, медицинский кабинет, изолятор, кабинет заведующего, методический кабинет, кабинет, пищеблок, музыкально-спортивный зал, прачечная, подсобные кладовые.

В результате деятельности коллектива в учреждении развивающая предметно-пространственная среда создана с учетом ФГОС ДО и обеспечивает условия для эффективного развития индивидуальности каждого ребёнка с учётом его склонностей, интересов, уровня активности. Материалы и оборудование создают оптимально насыщенную целостную, многофункциональную, трансформирующуюся среду и обеспечивают реализацию основной образовательной программы дошкольного образования в совместной деятельности взрослого и детей, самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов. В группах развивающая предметно-пространственная развивающая среда построена так, что способствует взаимопроникновению, взаимодействию образовательных областей содержания дошкольного образования, обеспечивает целостность образовательного процесса и влияет на полноценное развитие детей.

Коллектив ДОО не собирается останавливаться на достигнутом. Поиск инновационных подходов к организации предметно-развивающей среды продолжается, главными критериями при этом являются творчество, талант и фантазия.

### **3.3. ХАРАКТЕРИСТИКА ОКРУЖАЮЩЕГО СОЦИУМА**

Ближайшее окружение детского сада:

МДОБУ № 15 расположен по улице Новаторов города Новокубанска в одном здании с МОАУ СОШ № 28 имени А.Матросова.

Рядом с детским садом находится ДК Капланово, имеются объекты общественного и социального пользования, имеется площадка по ПДД, спортивная и детская площадки. Данные условия позволяют всесторонне воспитывать детей.

Специалисты детской городской поликлиники обеспечивают профессиональное медицинское обслуживание детей и сотрудников детского сада, проводят мониторинг уровня здоровья детей, лечебно-

профилактические мероприятия с детьми, консультации для родителей.

Взаимодействие с МОАУСОШ № 28 обеспечивает преемственность дошкольного и начального школьного образования.

Совместно с ДК детский сад проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия.

### 3.4. ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

МДОБУ № 15 осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями, распоряжениями и приказами Правительства Российской Федерации, решениями соответствующего государственного и муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, Уставом, а также договором, заключаемым между учреждением и родителями (законными представителями).

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- ✓ результативность реализации программы развития детского сада на 2018- 2023гг.;
- ✓ потенциал развития детского сада на основе результатов ВСОКО в МДОБУ № 15;
- ✓ возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития детского сада по итогам SWOT-анализа

| Оценка актуального состояния внутреннего потенциала     |   | Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов   |   |
|---|---|--|---|
| Сильные стороны   | Слабые стороны  | Благоприятные возможности  | Риски   |
| Высокий профессиональный уровень педагогического кадров | Отсутствие необходимого опыта педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности | Есть возможность получать квалифицированную научно-методическую помощь от специалистов УО администрации МО Новокубанский район | Невысокая заработная плата, косвенным образом влияющая на престиж профессии и стимулирование педагогов развиваться, внедрять новые технологии |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| <p>Использование инновационных Подходов к организации методической работы</p>       | <p>Преобладание в коллективе педагогов традиционных подходов к образовательному процессу</p> | <p>Востребованность среди родителей услуг дополнительного образования</p>  | <p>Формализованный подход органов власти в сфере цифровизации и внедрения инноваций без учета Потребностей и реальных возможностей конкретного ДОУ</p> |
| <p>Месторасположен ие детского сада</p>   | <p>Устаревшая материально-техническая база</p>   | <p>Можно принять участие в целевых государственных программах в сфере цифровизации и развития дополнительного образования</p>        | <p>Недостаточное финансирование системы образования</p>  |
| <p>Накопленный практический опыт образовательной и оздоровительной деятельности</p> | <p>Недостаточно опыта работы в областимаркетинга</p>   | <p>Удовлетворенность родителей работой детского сада. Есть организации, которые готовы стать партнерами в сетевом взаимодействии</p> | <p>В связи с большим количеством инноваций в области дошкольного образования есть риск не довести до результата Выбранные направления развития</p>     |

## **4. КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ МДОБУ № 15**

### **4.1. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

#### **1. Переход на ФОП ДО.**

Создание рабочей группы по обеспечению перехода на применение ФОП. Ознакомление педагогических работников с утвержденной к 01.01.2023г. федеральной основной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО). Определение объёма работ по корректировке ООП детского сада и локальных нормативных актов. Приведение документов детского сада в соответствии с ФОП ДО.

#### **2. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС).**

Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.

#### **3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.**

Участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

#### **4. Введение новых образовательных программ дополнительного образования**

#### **4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.**

Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

- электронный образовательный контент;
- инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернету;
- информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

#### **5. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.**

Актуализация локальных нормативных актов детского сада в сфере охраны труда. Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проведение специальной оценки условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- механизация работ при складировании и транспортировании

продуктов, отходов, других тяжелых объектов;

- модернизация оборудования и технологических процессов на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;

- обустройство новых или реконструкция имеющихся мест отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

6. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

#### 4.2. ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

|  |   |
|--|---|
| <b>1 этап</b>                                | Цель: подготовить ресурсы для реализации Программы развития.<br>Задача этапа: создать условия для осуществления образовательного процесса в соответствии с требованиями к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования.   |
| <b>II этап - реализация 2024 - 2027 годы</b> | Цель: практическая реализация Программы развития.<br>Задачи этапа:<br>- реализовать мероприятия по направлениям, определенным Программой развития;<br>- отслеживание промежуточных результатов;<br>- организация деятельности управленческой и методической служб по внедрению инновационных технологий по реализации Программы развития. |
| <b>III этап 2027-2028 годы</b>               | Цель: выявление соответствия полученных результатов<br>Задачи этапа:<br>- провести анализ результатов реализации Программы развития, оценить её эффективность;<br>- представить аналитические материалы на Совете ДОО, общем родительском собрании;<br>- определить новые проблемы для разработки новой Программы развития.               |

#### 4.3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

| №п/п                        | Мероприятие | Ответственный | Срок | Результат | Выполнение |
|-----------------------------|-------------|---------------|------|-----------|------------|
| <b>1. Переход на ФОП ДО</b> |             |               |      |           |            |

|  |  |  |                        |   |  |
|--|--|--|------------------------|---|--|
| 1  | Анализ и корректировка ЛНА (локальных нормативных актов)   | Старший воспитатель                              | Август 2023            | Обновленные ЛНА   |  |
| 2  | Разработка проекта ООП по ФОП  | Старший воспитатель                              | Август 2023            | Новая ООП   |  |
| <b>2. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)</b>   |  |  |                        |   |  |
| 1  | Оценка состояния РППС  | Старший воспитатель                              | Сентябрь - Ноябрь 2023 | Оформление аналитической справки  |  |
| 2  | Составление плана модернизации РППС  | Старший воспитатель                              | Декабрь 2023           | План  |  |
| 3  | Закупка и установка оборудования по плану  | Контрактный управляющий, заведующий хозяйством   | 2023 - 2024            | Акты приемки  |  |
| <b>3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг</b> |  |  |                        |   |  |
| 1  | Анализ востребованности дополнительного образования  | Старший воспитатель                              | Апрель – май 2024      | Анкетирование и опрос родителей   |  |
| 2  | Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования необходимо реализовать | Старший воспитатель                              | Май 2024               | Протокол заседания педсовета  |  |
| 3  | Разработка программ дополнительного образования  | Старший воспитатель<br>Педагоги доп. образования | Май – август 2024      | Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования |  |
| <b>4. Цифровизация образовательного процесса</b>   |  |  |                        |   |  |
| 1  | Анализ доступных образовательных платформ  | Рабочая группа                                   | Январь – февраль 2024  | Оформление аналитической справки  |  |

|  |  |   |                   |   |  |
|--|--|---|-------------------|---|--|
| 2  | Проведение заседания педагогического совета  | Старший воспитатель                           | Февраль 2024      | Протокол заседания педсовета  |  |
| 3  | Родительское собрание об использовании ДОТ (дистанционные образовательные технологии) в образовательном процессе | Старший воспитатель                           | Март 2024         | Протокол  |  |
| 4  | Закупка оборудования   | Заведующий хозяйством                         | Апрель – май 2024 | Договор поставки и акт приема-передачи товара   |  |
| 5  | Установка оборудования, подготовка помещений   | Заведующий хозяйством                         | Май – июнь 2024   | Акт выполненных работ   |  |
| 6  | Повышение квалификации педагогов   | Старший воспитатель                           | 2023 – 2024       | Обучены 10% педагогов   |  |
| 7  | Разработка анкет для мониторинга процесса обучения   | Старший воспитатель                           | Июль 2024         | Анкеты для педагогов и родителей  |  |
| 8  | Мониторинг качества образовательных услуг использованием ДОТ   | Старший воспитатель, педагогические работники | В течение года    | Проведение анкетирования, обработка результатов, коррективы образовательного процесса |  |
| 9  | Поддержание сайта образовательной организации  | Старший воспитатель                           | В течение года    | Сайт соответствует законодательству и содержит актуальные документы                   |  |
| <b>5. Совершенствование системы охраны труда</b> |  |   |                   |   |  |
| 1  | Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в детском саду                           | Заведующий                                    | Март 2024         | Протокол  |  |

|  |   |                                     |                       |  |  |
|--|---|-------------------------------------|-----------------------|--|--|
| 2  | Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда  | Специалист по ОТ                    | Март 2024             | Проект мероприятий по улучшению условий охраны труда |  |
| <b>6. Усиление антитеррористической защищенности организации</b> |   |                                     |                       |  |  |
| 1  | Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ (антитеррористической защищенности), схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля | Заведующий<br>Заведующий хозяйством | Первое полугодие 2024 | Приказы<br>Локальные нормативные акты детского сада  |  |
| 2  | Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности  | Заведующий хозяйством               | Апрель 2024           | Утвержденные планы                                   |  |
| 3  | Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ  | Заведующий хозяйством               | Ежегодно в феврале    | Утвержденные планы                                   |  |
| 4  | Планирование внедрения интегрированной системы безопасности   | Заведующий<br>Заведующий хозяйством | Второе полугодие 2024 | Утвержденный план внедрения                          |  |
| <b>7. Оптимизация кадровых ресурсов</b>                          |   |                                     |                       |  |  |
| 1  | Совещание при заведующем  | Заведующий                          | Январь 2024           | Протокол   |  |
| 2  | Корректировка плана повышения квалификации работников   | Старший воспитатель                 | Февраль 2024          | Скорректированный план                               |  |

#### **4.4. МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота.

3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.

4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.

5. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.

6. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

#### **4.5. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.

2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.

3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.

4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.

5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.

6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.

7. Организация не получает замечания от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

#### **4.6. КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

| <b>Направления<br/>развития<br/>организации</b>   | <b>Критерии и показатели оценки</b>   |
|---|---|
| 1. Переход на ФОП ДО  | Разработана и реализуется ООП, соответствующая ФОП.<br>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.<br>Удовлетворенность 99% участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.  |
| 2. Модернизация РППС  | Обновление РППС на 40 %.<br>Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада.  |
| 3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг | Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 60%.<br>Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями станицы и района инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности. |
| 4. Цифровизации образовательного и управленческого процесса   | Прирост на 55 % числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.<br>Перевод 50 % документооборота детского сада в электронный вид   |
| 5. Совершенствование системы охраны труда   | Отсутствие несчастных случаев с работниками и детьми.<br>Отсутствие замечаний от органов надзора  |
| 6. Усиление антитеррористической защищенности организации   | Отсутствие происшествий на территории организации.<br>Отсутствие замечаний от органов надзора   |
| 7. Оптимизация кадровых ресурсов  | Условия мобилизации не повлияли на качество образовательного процесса и оказания услуг по присмотру и уходу.<br>ООП и другие образовательные программы реализуются в полном объеме.   |

#### 4.7. ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В МДОБУ № 15 НА 2023-2028г.г.

| Год               | Мероприятия  | Ответственные  |
|-------------------|--|--|
| 2023<br>-<br>2024 | <p>1. Корректировка имеющейся нормативно-правовой базы в соответствии с ФГОП ДО.</p> <p>2. Проведение методических мероприятий по вопросам реализации ФГОС ДО и основной образовательной программы.</p> <p>3. Выявление потребностей и поддержка образовательных инициатив семьи в процессе взаимодействия. Выбор форм и методов взаимодействия с родителями воспитанников.</p>  | <p>Заведующий<br/>Старший воспитатель<br/>Педагоги</p> |
| 2024<br>-<br>2025 | <p>1. Разработка системы мероприятий, направленных на вовлечение в инновационную деятельность, педагогов.</p> <p>2. Усиление роли консультационного пункта по вопросам раннего консультирования специалистами ДО.</p> <p>3. Изучение профессиональной деятельности Сотрудников с целью выявления их профессиональных дефицитов.</p> <p>4. Разработка индивидуальных маршрутов повышения квалификации педагогов ДО.</p> | <p>Заведующий<br/>Старший воспитатель<br/>Педагоги</p> |
| 2025<br>-<br>2026 | <p>1. Анализ состояния МТБ для обеспечения качественного функционирования ДО. Организация в соответствии с требованиями предметно- развивающей среды и обновление материально- технического оснащения учреждения.</p> <p>2. Контроль за состоянием предметно-развивающей среды, её модернизация и развитие в соответствии с ФГОС ДО.</p>   | <p>Заведующий<br/>Старший воспитатель</p>              |
| 2026<br>-<br>2027 | <p>1. Мониторинг психолого-педагогических условий ДО для качественной реализации ООП.</p> <p>2. Оценка уровня включенности педагогов и родителей в инновационную деятельность ДО.</p> <p>3. Оценка участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства различного уровня, в различных мероприятиях по распространению опыта педагогической деятельности, в том числе в области воспитания.</p>                  | <p>Заведующий<br/>Старший воспитатель</p>              |
| 2027<br>-<br>2028 | <p>1. Анализ индивидуального развития воспитанников на основе мониторинга участия воспитанников в творческих, интеллектуальных конкурсах, в том числе дистанционных.</p>   | <p>Заведующий<br/>Старший воспитатель</p>              |

#### **4.8. РАЗВИТИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ СОЗДАНИЯ УСЛОВИЙ РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

В условиях модернизации и развития системы образования произошли значительные изменения, как в организации, так и в содержании педагогической деятельности коллектива ДООУ. Появилась реальная возможность для стандартизации образования как деятельности и повышения качества образования.

В период перехода к продуктивному личностно-ориентированному образованию, одной из главных задач является профессиональное развитие педагогического коллектива. Дошкольному учреждению необходим педагог:

- ✓ владеющий новыми технологиями организации педагогического процесса,
- ✓ умеющий осуществлять психолого-педагогическую поддержку,
- ✓ способный реализовать принципы построения образовательного процесса,
- ✓ ориентированный на личность ребенка
- ✓ мотивированный на профессиональное совершенствование.

Основной управленческой задачей стало: разработка требований к уровню квалификации педагогов, которые будут способствовать качественной реализации ООП ДО, Программы развития, Программы воспитания.

Возникла необходимость в разработке механизма оценки уровня квалификации педагогов, требований к уровню квалификации педагогов, модели аттестации педагогов для:

- ✓ оценки уровня профессиональной квалификации педагогов;
- ✓ повышения качества методической помощи педагогам на основе выявленных образовательных потребностей;
- ✓ стимулирования целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогов, их профессионального роста;
- ✓ предоставления возможности распространения накопленного опыта на основе выявленных ресурсов педагогов;
- ✓ обеспечения разработки индивидуальных программ профессионального развития педагогов;
- ✓ разработки программы профессионального развития педагогов МДОБУ № 15;
- ✓ формирования заказа на повышение квалификации.

## План мероприятий

| <i>Мероприятие</i>  | <i>Сроки</i>            | <i>Ответственные</i>  |
|---|-------------------------|---|
| <b>Обеспечить стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогов, их профессионального развития</b>   |                         |   |
| Создание перспективного плана повышения квалификации педагогов на основе их профессиональных потребностей<br>Повышение квалификации не менее 1 раза в 3 года<br>Формирование корпоративного заказа на КПК | Ежегодно<br>сентябрь    | Старший воспитатель   |
| Представление и награждение лучших работников ДОУ государственными, муниципальными и отраслевыми наградами и знаками отличия  | Ежегодно                | Заведующий ДОУ и старший воспитатель                        |
| Разработка, внесение изменений в Положение о материальном стимулировании педагогических работников<br>Усиление дифференциации оплаты труда.   | По мере необходимости   | Председатель комиссии по распределению стимулирующих выплат |
| Оказание поддержки и создание мотивации при аттестации педагогов  | регулярно               | Старший воспитатель   |
| Анализ кадровой ситуации в системе ДОУ с целью прогнозирования потребности в педагогических кадрах на последующие учебные годы, переподготовки педагогов в соответствии с профстандартом, ротации кадров. | Май<br>ежегодно         | Заведующий ДОУ<br>Старший воспитатель                       |
| Создание необходимых условий для включения педагогов ДОУ в образовательное пространство:<br>РМО, образовательные интернет сайты; персональные сайты педагогов и т.п.                                      | В течении всего периода | Заведующий, старший воспитатели ДОУ                         |
| Организация обучения всех педагогов основам компьютерной грамотности с помощью обмена опытом.<br>Достижение 90% ИКТ-компетенций педагогов   |                         | Заведующий и старший воспитатель                            |
| Изучение качества предоставляемых услуг (мониторинг уровня удовлетворенности потребителей деятельностью ДОУ)  | Май                     | Старший воспитатель   |
| Составление, корректировка и анализ индивидуального плана профессионального развития педагога и представление на итоговом педсовете   | В течении всего периода | Старший воспитатель   |
| <b>Повысить уровень квалификации педагогов на основе оценки уровня квалификации</b>   |                         |   |
| Проведение оценки уровня квалификации, выявление образовательных потребностей   | 2023                    | Заведующий<br>Старший воспитатель                           |

|  |  |   |
|--|--|---|
| <p>Трудовое действие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ планирование образовательной работы</li> <li>✓ формирование корпоративного заказа</li> <li>✓ организация курсов ПК на основе оценки уровня квалификации</li> <li>✓ оценка эффективности курсов (повторная оценка уровня квалификации, КОД)</li> </ul> <p>Трудовые действия: реализация образовательной работы и организация разных видов деятельности</p> <p><u>Внутренние ресурсы:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация и проведение ВСОКО</li> <li>- повторная оценка уровня квалификации</li> </ul>  | <p>2023г.<br/>2023г.<br/>Июнь-сентябрь 2023<br/>Окт. 2023г.- март 2024</p> | <p>Заведующий<br/>Старший воспитатель</p> |
| <p>Организация методического сопровождения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ заседания педсоветов: многоэтапный педсовет «Проектирование центров детской активности», «Час игры в ДОУ» «Проектная и исследовательская деятельность в ДОУ»</li> <li>✓ профильные и индивидуальные консультации</li> <li>✓ временные творческие объединения по направлениям работы</li> <li>✓ конкурсы: «Проектирование центров детской активности», «Использование схем в заучивании стихотворений»</li> <li>✓ открытые показы занятий</li> <li>✓ Наставничество</li> </ul> <p><u>Внешние ресурсы:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ включение педагогов в образовательное пространство: РМО, клубы молодого педагога, интернет - сообщества</li> <li>✓ взаимодействие с соц. Партнерами</li> <li>✓ конкурсное движение</li> <li>✓ поддержка традиций: экскурсии, веселые старты с родителями, квест-игра с родителями, проведение акций, организация выставок.</li> </ul> | <p>По плану</p> <p>Ежегодно октябрь</p> <p>В течении всего периода</p>     | <p>Заведующий<br/>Старший воспитатель</p> |
| <p><b>Совершенствовать систему переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров</b></p>   |  |   |
| <p>Организация разных форм обучения и переподготовка педагогов (в том числе дистанционного), Формирование корпоративного заказа на курсы ПК по индивидуальным программам профессионального развития (ИППР)</p>   | <p>В течении всего периода</p>   | <p>Старший воспитатель</p>                |
| <p>Наставничество для методического сопровождения, адаптации и становления молодых педагогов (в случае их появления в организации).</p>  | <p>2023-2026</p>   | <p>Старший воспитатель</p>                |

|  |                       |  |
|--|-----------------------|--|
| Проведение тренингов, направленных на усиление коммуникативных возможностей педагогов<br>Организация семинаров-практикумов:<br>«Искусство самопрезентации», «Учимся искусству дискуссии» | 2023-2026             | Старший воспитатель                    |
| Развитие конкурсного движения:<br>-конкурсы в ДОУ<br>-дистанционные конкурсы<br>-профессиональные конкурсы «Воспитатель года», «Лучшие педагогическиеработники»                          | 2023-2026             | Старший воспитатель                    |
| Дополнительные курсы по внедрению современных компьютерных технологий «Использование ИКТ в построении образовательного процесса»   | По плану организац ии | Старший воспитатель                    |
| <b>Повысить качество методической помощи педагогам на основе выявленных образовательных потребностей</b>   |                       |  |
| Совершенствование системы внутреннего контроля. Организация проведения ВСОКО, оценки уровня квалификации.  | Весь период           | Старший воспитатель                    |
| Создать условия для использования педагогами ИКТ в образовательном процессе  | Весь период           | Заведующий старший воспитатель         |
| <b>Выйти на новый уровень организационной культуры учреждения</b>  |                       |  |
| Создание благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе   | Весь период           | Управленческая команда                 |
| Организация традиционных праздничных мероприятий тематического характера, совместных экскурсий и поездок   | Весь период           | Старший воспитатель<br>Председатель ПК |
| Поддержка традиций ДОУ (1 сентября, День пожилого человека, день дошкольного работника и т.д.)   | Весь период           | Заведующий, председатель ПК            |
| Стимулирование успешной профессиональной деятельности в муниципальных проектах, проектах ДОУ   | Весь период           | Заведующий<br>Старший воспитатель      |
| Разработка положений, проведение конкурсов и утверждение награды детского сада   | 2023-2025             | Заведующий<br>Старший воспитатель      |

#### 4.9. ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ МДОБУ № 15

1. Организация воспитательно-образовательного процесса направленного на формирование общей культуры воспитанников, развитие их физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную

успешность, сохранение и укрепление здоровья детей, коррекцию речевых недостатков детей.

2. Сформированность ведущих характеристик личности ребенка: самостоятельность, активность, целеустремленность, любознательность, коммуникативность, развитие познавательных способностей и поисковых умений, самооценки. Формирования ключевых компетентностей у воспитанников.

3. Стабилизация уровня заболеваемости в ДООУ и обеспечение устойчивой положительной динамики в улучшении группы здоровья воспитанников.

4. Создание новой структуры образовательного процесса в соответствии с ФООП ДООУ и ФГОС ДООУ

5. Построение развивающей среды и переход на компетентно - ориентированную модель взаимодействия педагогов с детьми.

6. Готовность педагогического коллектива к эффективному решению приоритетных задач воспитания и развития ребенка.

7. Повышение качества образовательного результата ДООУ и оздоровительных услуг.

